

**STATUTI
I SHOQËRISË TREGTARE
"TIS PARK VLORA" SHPK**

**Neni 1
Ortakët e shoqërisë**

Shoqëria themelohet nga ortakët:

- **Tis Holding LLC**, një shoqëri tregtare e regjistruar në Delaëere, Shtetet e Bashkuara të Amerikës, me nr. 52914-00, me seli në Coastal Highway, Lewes, Delawere, no. 16192, U.S.A, përfaqësuar nga Z. Bashkim Shalla, shtetas shqiptar, lindur më 29 Gusht 1976, në Librazhd dhe banues në Tiranë, i identifikuar nga karta e identitetit me nr. 025679289, pasaportë SI5478523, madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar.
- **On Track Innovations LTD**, një shoqëri tregtare e regjistruar në Rosh Pina, Izrael, me nr. 520042862, me seli në Rosh Pina 12000, Zona Industriale, Izrael, përfaqësuar nga Z. Bashkim Shalla, shtetas shqiptar, lindur më 29 Gusht 1976, në Librazhd dhe banues në Tiranë, i identifikuar nga karta e identitetit me nr. 025679289, pasaportë SI5478523, madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

**Neni 2
Personaliteti juridik**

1. Shoqëria "Tis Park" SHPK, nga këtu e më poshtë referuar si shoqëria, e fiton personalitetin juridik me regjistrimin e saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit (QKR).
2. Shoqëria është person juridik shqiptar e cila zhvillon aktivitetin në përputhje me ligjin nr. 9901 dt 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë Tregtare" dhe këtë Statut.

**Neni 3
Objekti i aktivitetit**

Objekti i aktivitetit të shoqërisë është:

Zhvillimi dhe operimi i projektit të koncensionit për ofrimin e shërbimit të sistemimit dhe menaxhimit të parkimit në Qytetin e Vlorës, përfshirë kryerjen e aktiveve të ndryshme, përfshirë importin e pajisjeve, projektimin, kryerjen e punimeve të ndryshme, në funksion të realizimit të projektit koncensionar.

**Neni 4
Selia e shoqërisë**

Shoqëria ka selinë e saj në adresën Rr. Pavarsia, COBO Center, Skelë Vlorë (pasuria 27/100-N3, ZK 8602).

**Neni 5
Kohëzgjatja e shoqërisë**



1. Periudha e aktivitetit të shoqërisë është 15 (pesëmbëdhjetë) vjet.
2. Çdo ndryshim në lidhje me periudhën e aktivitetit mundet të bëhet vetëm nga Asambleja e Përgjithshme e Shoqërisë.

Neni 6

Të dhënat në korrespondencat dhe dokumentet e tjera të veprimtarisë

Të gjitha shkresat, formularët e urdhrave apo çdo dokument tjetër korrespondence, nxjerrë nga shoqëria, nëpërmjet përdorimit të letrës ose mjeteve elektronike, të cilat u drejtohen palëve të treta, duhet të përmbajnë të dhënat e mëposhtme:

- a) numrin unik të identifikimit (NUIS/NIPT);
- b) formën ligjore të shoqërisë;
- c) vendndodhjen e selisë së regjistruar dhe të zyrës qendrore të saj;
- d) të dhëna nëse shoqëria është në likuidim.
- e) Nëse shoqëria ka faqe interneti, këto të dhëna duhet të pasqyrohen aty.

Neni 7

Kapitali Themeltar

1. Kapitali themeltar i shoqërisë është **ALL 100 000 (njëqind mijë lekë)**.
2. Ortaku TIS Holding LLC, është zotërues i **1 (një) kuote** me vlerë të përgjithshme **ALL 98 000 (nëntëdhjetë e tetë mijë lekë)** që përbën 98% të kapitali themeltar të shoqërisë.
3. Ortaku On Track Innovations LTD është zotërues i **1 (një) kuote** me vlerë të përgjithshme **ALL 2 000 (dy mijë lekë lekë)** që përbën 2% të kapitali themeltar të shoqërisë.

Neni 8

Regjistri i kuotave

Pronësia mbi kuotat dhe veprimet me to regjistrohen në regjistrin që shoqëria mban për këtë qëllim dhe që përmban detyrimisht të dhënat e mëposhtme:

- a) emrin, mbiemrin, numrin e pasaportës dhe adresën e pronarit të kuotës;
- b) vlerën e përgjithshme që përben përqindjen ndaj kapitalit themeltar të shoqërisë dhe numrin e kuotave në pronësi;
- c) emrin, mbiemrin, numrin e pasaportës dhe adresën e pronarit të ri të kuotës në rast transferimi;
- d) të dhënat e kontratës me të cilën është bërë transferimi i pronësisë mbi kuotën.

Neni 9

Transferimi i kuotave midis ortakëve

Në rast se kapitali i shoqërisë do të zotërohet nga dy ose më shumë ortakë, kuotat e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme midis tyre (ortakëve).

Neni 10

Transferimi i kuotave me trashëgimi



1. Kuotat e kapitalit të shoqërisë janë lirisht të transferueshme në rrugë trashëgimie. Ato janë lirisht të transferueshme edhe në rast ndarje pasurore midis bashkëshortëve si dhe ndërmjet paraardhësve dhe pasardhësve.
2. Kuotat e kapitalit të shoqërisë mundet të transferohen lirisht midis prindit dhe fëmijës ose anasjelltas.

Neni 11

Kalimi i kuotave tek të tretët dhe e drejta e parablerjes

1. Nëse kapitali i shoqërisë do të zotërohet nga dy a më shumë ortakë, transferimi i kuotave të kapitalit jashtë rrethit të ortakëve kushtëzohet nga e ushtrimi i së drejtës së parablerjes së ortakëve.
2. Nëse ndonjë nga ortakët vendos të transferojë një pjesë apo të gjithë kapitalin themeltar që i përket atij tek të tretët të cilët nuk janë bashkëshorti apo trashëgimtarët e drejtpërdrejtë (për këtë qëllim trashëgimtarë të drejtpërdrejtë do të quhen prindërit, fëmijët, vëllezërit dhe motrat) ai detyrohet të respektojë të drejtën e parablerjes, duke ia ofruar më parë kuotat ortakut(ëve) të tjerë të shoqërisë. Oferta përpilohet para noterit dhe i njoftohet ortakëve të tjerë nëpërmjet postës së porositur (rekomande) dhe duhet të përmbajë pjesen e kapitalit themeltar që do të transferohet, çmimin e kërkuar për të dhe periudhën kohore brenda të cilës oferta është e vlefshme, në mënyrë që ortakët e tjerë të ushtrojnë të drejtën e blerjes apo të refuzojnë ofertën.
3. Secili ortak e gëzon të drejtën e parablerjes për të blerë kuotën përpjesëtimisht me pjesëmarrjen e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë.
4. E drejta e parablerjes do të ushtrohet brenda një periudhe 1 (një) mujore, duke filluar nga data në të cilën oferta i është njoftuar Asamblesë së Përgjithshme dhe/ose secilit prej ortakëve. Nëse ortakët nuk e ushtrojnë të drejtën e parablerjes brenda kufijve kohorë, shitësi i kuotës ka të drejtën të transferojë kuotën e tij tek të tretët.

Neni 12

Organet e shoqërisë

Drejtimi dhe administrimi i shoqërisë bëhet nëpërmjet organeve të saj që janë:

- Administratori.
- Asambleja e Përgjithshme.

Neni 13

Administratori

Administratori i parë i shoqërisë është **Xhevat Kenga**, i biri i Faikut, shtetas shqiptar, lindur më 27.04.1961, në Librazhd dhe banues në Tiranë, i identifikuar nga karta e identitetit me nr. personal G10427049B.

Neni 14

Emërimi i administratorit

1. Administratori emërohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme.
2. Administratori është person fizik i cili mund të zgjidhet edhe jashtë bashkësisë së ortakëve të shoqërisë.



Neni 15
Kohëzgjatja e mandatit

1. Akti për emërimin e administratorit përcakton gjithashtu dhe kohën e qëndrimit në detyrë të tij. Nëse kjo nuk është e përcaktuar në aktin e emërimit, kjo periudhë nuk mundet të jetë më e gjatë se pesë vjet, duke filluar ky afat nga data e emërimit.
2. Në rast dorëheqje/shkarkimi Asambleja e Përgjithshme, jo më vonë se 2 javë nga momenti i njoftimit të dorëheqjes ose shkarkimit, emëron me vendim Administratorin e ri të shoqërisë.

Neni 16
Kompetencat e Administratorit

1. Administratori ka kompetenca të plota për të vepruar në çdo rrethanë në emër të shoqërisë, gjithmonë brenda objektit të aktivitetit të shoqërisë, duke u kufizuar në ato kompetenca që ligji ose ky Statut ia jep shprehimisht Asamblesë së Përgjithshme.
2. Administratori i shoqërisë ka këto të drejta dhe detyrime:
 - a) përfaqëson shoqërinë në marrëdhënie me të tretët;
 - b) kryen të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë; duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga Asambleja e Përgjithshme;
 - c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
 - d) përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente përpara Asamblesë së Përgjithshme për miratim;
 - e) krijon një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
 - f) kryen regjistrimet dhe dërgon të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
 - g) raporton përpara Asamblesë së Përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare.
3. Shitja dhe/ose blerja e pasurive të paluajtshme do të konsiderohet e vlefshme nëse për të është marrë pëlqimi paraprak i Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve. Në këtë rast vendimi përkatës i Asamblesë do të konsiderohet i vlefshëm, nëse ortakët që përfaqësojnë të paktën 51% të kapitalit të shoqërisë, kanë votuar në favor të shitjes dhe/ose blerjes së pasurisë në fjalë.
4. Administratori kryen pagesa/transferta, shitje të pasurisë së luajtshme, jashtë kompanisë deri në vlerën maksimale totale EUR 50,000 (pesëdhjetë mijë euro) në muaj ose ekuivalentin në monedhë tjetër. Per pagesa mbi këtë shumë nevojitet miratimi me shkrim i asamblesë së ortakëve sipas pikës (3) më sipër.
5. Administratori përgjigjet për ruajtjen dhe administrimin e dokumenteve të shoqërisë, duke përfshirë vendimet dhe procesverbalet e Asamblesë së Përgjithshme.

Neni 17
Asambleja e Përgjithshme



1. Asambleja e Përgjithshme është organi më i lartë vendimmarrës i shoqërisë.
2. Asambleja e përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për çështjet e mëposhtme:
 - a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
 - b) ndryshimet e statutit;
 - c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
 - ç) emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
 - dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
 - gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
 - h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
 - i) shitjen e pasurive të paluajtshme të shoqërisë;
 - j) blerjen e pasurive të paluajtshme të shoqërisë;
 - k) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.
3. Asambleja e përgjithshme merr vendime për çështjet e përcaktuara në shkronjat "e" dhe "ë" të pikës 2 të këtij neni, pas marrjes dhe shqyrtimit të dokumenteve përkatës.
4. Në rastin e zotërimit të kapitalit nga vetëm një ortak, funksionet e asamblesë së përgjithshme i ushtron ortaku i vetëm i shoqërisë i cili shprehet me vendim.

Neni 18
Thirrja e mbledhjes së asamblesë

1. Asambleja e Përgjithshme mblidhet në rastet e përcaktuara nga ligji ose nga dispozitat e statutit dhe sa herë që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë. Mbledhja e zakonshme e Asamblesë së Përgjithshme thirret të paktën një herë në vit.
2. Mbledhja e asamblesë thirret nga administratori ose likuiduesi/t.
3. Pavarësisht nga sa përcaktohet në paragrafin e mësipërm, ortakët, të cilët përfaqësojnë të paktën 2 për qind të totalit të votave në Asamblenë e Përgjithshme të shoqërisë, apo një pjesë më të vogël të parashikuar në statut, mund t'i drejtojnë administratorëve një kërkesë me shkrim, përfshirë postën elektronike, për të thirrur Asamblenë e Përgjithshme dhe/ose përfshirjen e çështjeve të posaçme në rendin e ditës. Kërkesa duhet të përmbajë arsyet, objektivat dhe çështjet, për të cilat asambleja duhet të marrë një vendim. Nëse kërkesa refuzohet, këta ortakë kanë të drejtë ta thërrasin asamblenë dhe të caktojnë çështjet e rendit të ditës, duke respektuar rregullat që ligji dhe ky statut parashikon edhe për thirrjen e asamblesë nga Administratori.



4. Nëse, në kundërshtim me paragrafin 2 të këtij neni, Asambleja e Përgjithshme nuk thirret ose çështja e kërkuar prej këtyre nuk futet në rendin e ditës secili prej ortakëve që kanë bërë kërkesën ka të drejtë:
 - a) të ngrejë padi në gjykatë, për të deklaruar shkeljen e detyrimit të besnikërisë, nëse administratorët nuk përmbushin kërkesat e ortakëve brenda 15 ditëve;
 - b) t'i kërkojë shoqërisë blerjen e kuotave, të zotëruara prej tyre.
5. Në rastet kur rendi i ditës ndryshohet, sipas parashikimeve të këtij neni dhe thirrja është njoftuar ortakëve, administratorët njoftojnë përsëri rendin e ditës, të ndryshuar, në përputhje me parashikimet e nenit 20 të Statutit.

Neni 19
Mënyra e njoftimit

1. Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës, e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë. Bashkë me njoftimin ortakëve u duhet dërguar edhe dokumentacioni që ka lidhje me rendin e ditës.
2. Kur Asambleja e Përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 20
Përfaqësimi i një ortaku

1. Ortaku mund të përfaqësohet në Asambleshë e Përgjithshme, në bazë të një autorizimi, nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.
2. Administratorët e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në Asambleshë e Përgjithshme.
3. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 21
E drejta e votës

1. E drejta e votës ushtrohet dhe numri i votave llogaritet në përpjesëtim me pjesëmarrjen në kapital.
2. Ortakët që nuk janë të pranishëm mund të marrin pjesë në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme me mjete të ndryshme komunikimi, përfshirë mjetet elektronike.
3. Mjetet elektronike përfshijnë, por pa u kufizuar në to:
 - a) transmetimin e mbledhjes së asamblesë së përgjithshme në kohë reale;
 - b) komunikimin e ndërsjellë në kohë reale, i cili u mundëson ortakëve të shprehen për mbledhjen e asamblesë së përgjithshme nga një vendndodhje tjetër;
 - c) mekanizma, që mundësojnë procesin e votimit, përpara apo gjatë mbajtjes së mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme, pa qenë nevoja të caktohet një përfaqësues i autorizuar, për të marrë pjesë fizikisht në mbledhje.
4. Përdorimi i mjeteve elektronike, për t'u mundësuar ortakëve të marrin pjesë në

mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme, bëhet me kushtin që të merren masat teknike të nevojshme për të garantuar identifikimin e ortakëve dhe sigurinë e komunikimeve elektronike, deri në atë masë që ky përdorim të jetë proporcional me arritjen e këtyre qëllimeve.

Neni 22
Përfjashtimi nga e drejta e votës

1. Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse Asambleja e Përgjithshme merr vendim për:
 - a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
 - b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
 - c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
 - ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.
2. Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

Neni 23
Kuorumi

1. Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, Asambleja e Përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kapitalit.
2. Në rastin kur Asambleja e Përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, sipas këtij Statuti, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike.
3. Nëse Asambleja e Përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuoromit të përmendur në pikën 1 e 2 të këtij neni, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Neni 24
Marrja e vendimeve

1. Asambleja e Përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shitjen e pasurive të paluajtshme të shoqërisë, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.
2. Për çështjet e tjera të renditura në nenin 17 të këtij Statuti, Asambleja e Përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës, përvec rasteve kur është parashikuar ndryshe në këtë statut.

Neni 25
Modalitetet e zmadhimit të kapitalit

1. Kapitali themeltar zmadhohet në mënyrën e përcaktuar në ligj.
2. Në rastin e kontributeve në natyrë, vlerësimi i tyre bëhet prej një ose më shumë ekspertëve për kontributet të caktuar me vendim nga gjykata në bazë të kërkesës së bërë nga Administratori i shoqërisë.



3. Raporti i ekspertit/ekspertëve të kontributeve vihet në dispozicion të ortakëve në selinë e shoqërisë.

Neni 26
Modalitetet e zvogëlimit të kapitalit

1. Zvogëlimi i kapitalit i prek ortakët në të njëjtën masë në përpjesëtim me vlerën e kuotave që zotërojnë.
2. Projekti i zvogëlimit të kapitalit u komunikohet ekspertëve kontabël të autorizuar, të paktën 45 ditë përpara mbledhjes së asamblesë së ortakëve që thirret për të vendosur mbi këtë projekt.
3. Asambleja merr vendim mbi raportin e ekspertëve kontabël të autorizuar, të cilët japin vlerësimin e tyre mbi shkaqet dhe kushtet e zvogëlimit.

Neni 27
Ushtrimi i kontrollit nga ekspertët kontabël të autorizuar

Kontrolli i shoqërisë ushtrohet nga një ekspert kontabël i autorizuar.

Neni 28
Kohëzgjatja e mandatit dhe zëvendësimi

1. Ekspertët kontabël të autorizuar emërohen për një vit financiar. Funkcionet e tyre përfundojnë pas mbledhjes së asamblesë e cila merr vendim mbi llogaritë vjetore.
2. Eksperti kontabël i autorizuar, i emëruar nga asambleja për zëvendësimin e një tjetri, mbetet në funksion deri në fundin e mandatit të paraardhësit të tij.

Neni 29
Përgjegjësia e ekspertëve

1. Ekspertët kontabël të autorizuar janë përgjegjës si ndaj shoqërisë, ashtu dhe ndaj të tretëve për pasojat e dëmshme që rrjedhin nga fajet dhe nënvleftësimet e tyre në ushtrimin e funksioneve përkatëse.
2. Ata nuk janë ligjërisht përgjegjës për shkeljet e ligjit të kryera nga Administratori, me përjashtim të rasteve kur kanë pasur dijeni për to, por nuk i kanë zbuluar në raportin për mbledhjen e asamblesë.

Neni 30
Shpërndarja e fitimeve të shoqërisë

1. Ortakët kanë të drejtë të ndajnë pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë.
2. Fitimi u shpërndahet ortakëve në raport me kuotat e zotëruara.

Neni 31
Kufizimet e shpërndarjeve - çertifikata e aftësisë paguese

1. Shoqëria mund t'u shpërndajë fitime ortakëve, vetëm nëse pas pagimit të dividendit:
 - a) aktivet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e saj;
 - b) shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme brenda 12 muajve në vazhdim.
2. Administratorët lëshojnë një certifikatë të aftësisë -paguese, e cila konfirmon shprehimisht se shpërndarja e propozuar e dividendëve përmbush kërkesat e pikës 1 të këtij neni, ndërsa kur gjendja e shoqërisë tregon se shpërndarja e propozuar e dividendëve nuk i përmbush këto kritere, administratorët nuk mund ta lëshojnë këtë certifikatë.
3. Administratorët përgjigjen ndaj shoqërisë për vërtetësinë e certifikatës së aftësisë -paguese.

Neni 32
Prishja e shoqërisë

Shoqëria do priset:

- a) me vendim të asamblesë së përgjithshme;
- b) me hapjen e përfundimin e procedurave të falimentimit/likuidimit;
- c) në raste të parashikuara nga ligji në fuqi ;
- c) me vendim të gjykatës;

Neni 33
Likuidimi i shoqërisë

Likuidimi i shoqërisë kryhet në përputhje dhe në respektim të kushteve dhe procedurave të parashikuara nga dispozitat përkatëse ligjore.

Neni 34
Fuqia e akteve

Të gjitha çështjet për të cilat Statuti nuk i parashikon ose nuk i rregullon në mënyrë të posaçme do të zbatohen dispozitat e ligjit nr. 9901 dt 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë Tregtare" të cilat parashikojnë mënyrën e organizimit, funksionimit dhe kontrollit të shoqërive me përgjegjësi të kufizuar.

ORTAKËT

TIS Holding LLC
Përfaqësuar nga
Bashkim SHALLA

Bashkim Shalla

On Track Innovations LTD
Përfaqësuar nga
Bashkim SHALLA

Bashkim Shalla